

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

PLATNÝ OD 1. 1. 2013
VÝHLED DO ROKU 2018

OBSAH:

- 1. Identifikační údaje**
- 2. Charakteristika zařízení**
- 3. Konkrétní cíle vzdělávání**
- 4. Formy vzdělávání**
- 5. Popis materiálních podmínek**
- 6. Popis personálních podmínek**
- 7. Popis ekonomických podmínek**
- 8. Popis podmínek bezpečnosti práce a ochrany zdraví**
- 9. Podmínky přijímání uchazečů, průběh a ukončování vzdělání**
- 10. Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**
- 11. Délka a časový plán vzdělávání**
- 12. Obsah zájmového vzdělávání v DDM Holice**
- 13. Klíčové kompetence**
- 14. Hodnocení DDM Holice**
- 15. Opatření pro zajištění publicity DDM**
- 16. Závěrečná ustanovení**

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Název: Dům dětí a mládeže Holice (dále jen DDM Holice)

Sídlo: Holubova ul. čp. 874, 534 01 Holice

IČO: 48159751

Identifikátor zařízení: 600096696

Zřizovatel: Město Holice

Sídlo zřizovatele: Městský úřad Holubova čp. 1, 534 01 Holice

Ředitel zařízení: Mgr. Pavel Hojka

Telefon: 466 682 150, 466 682 162, 734 318 890

E-mail: ddm@holice.cz

www.holice.cz/ddm

Právní forma: Příspěvková organizace

Odloučená pracoviště:

ZŠ Dolní Roveň, ZŠ Býšť, ZŠ Holice Holubova, ZŠ Holice Komenského, ZŠ Horní Jelení,
ZŠ Ostřetín, ZŠ Moravany

Zřizovací listina schválena dne 20. 1. 2004 s účinností od 1. 1. 2005

Dům dětí a mládeže Holice je školské zařízení, jehož zřizovatelem je Město Holice.

DDM Holice řídí zákonem č. 561/2004 Sb. (Školský zákon). Působnost, rozsah, zaměření a obsah činnosti DDM vychází z Vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání. Tato vyhláška upravuje: okruh účastníků zájmového vzdělávání, formy zájmového vzdělávání, činnost SVČ a úplatu za zájmové vzdělávání. Dále se řídí Zákonem o pedagogických pracovnících č. 563/2004 Sb., Listinou základních práv a svobod a Úmluvou o právech dítěte. Zájmové vzdělávání podléhá stejným zásadám a cílům jako jakékoliv jiné vzdělávání.

2. CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

POSLÁNÍM DDM je rozvíjet osobnost a dovednosti dětí, mládeže a dospělých, prostřednictvím široké nabídky volnočasových aktivit v bezpečném a příjemném prostředí, s podporou a motivací profesionálního týmu.

Dům dětí a Holice je školským zařízením pro volnočasové aktivity všech věkových a sociálních skupin .

Dům dětí a mládeže je podle §118 Zákona č. 561/2004 Sb. (školského zákona) školským zařízením pro zájmové vzdělávání a zajišťuje výchovné, vzdělávací, zájmové a tematické rekreační akce pro děti, mládež i dospělé. Dále potom také osvětovou činnost pro žáky, studenty a pedagogické pracovníky, popřípadě další osoby.

Ve více než 80 zájmových útvarech nalezne každoročně své zázemí téměř 1200 účastníků, od předškolních dětí až po dospělé. Během školního roku pořádáme pro širokou veřejnost nejrůznější příležitostné i tematicky zaměřené akce a každé léto nabízíme příměstské i pobytové tábory.

Specifika Domu dětí a mládeže Holice:

- a) Dům dětí a mládeže poskytuje své služby pro všechny bez rozdílu.
- b) Vytváříme a podporujeme bezpečné prostředí k prevenci rizikového chování.
- c) Vnímáme udržitelný rozvoj naší organizace, a proto se snažíme vychovávat vedoucí a instruktory z řad našich členů.
- d) Celoročně připravujeme co nejširší nabídku činností.
- e) Klademe důraz na vyrovnaný poměr mezi výchovou a vzděláváním.
- f) Zaměřujeme se na inkluzi a přirozenou integraci i na rozvoj talentů.

Formy činnosti: zájmové útvary, příměstské a pobytové tábory, výukové programy, vzdělávání, soutěže

Účastníci: děti, žáci, studenti a ostatní klienti

3. KONKRÉTNÍ CÍLE VZDĚLÁVÁNÍ

ŠVP DDM Holice a konkrétní cíle vzdělávání vznikaly za přispění všech zaměstnanců DDM, kdy se bralo v patrnost především získávání a rozvoj klíčových kompetencí, protože zájmové vzdělávání umožňuje tyto kompetence rozvíjet, posilovat a budovat.

Cíle zájmového vzdělávání DDM Holice

- a) připravovat účastníky vzdělávání k tomu, aby se projevovali jako svébytné, svobodné a zodpovědné osobnosti, schopné uplatňovat svá práva a plnit své povinnosti
- b) pomáhat účastníkům poznávat a rozvíjet vlastní schopnosti v souladu s reálnými možnostmi a uplatňovat je spolu s osvojeným vědomostmi a dovednostmi při rozhodování a vlastní životní a profesní orientaci
- c) rozvíjet u účastníků tvořivé myšlení, logické uvažování, řešení problémů
- d) vést a motivovat účastníky k celoživotnímu učení v rámci zájmového i jiných druhů vzdělávání
- e) rozvíjet u účastníků schopnosti vést otevřený dialog a zdravou komunikaci
- f) budovat u účastníků aktivní přístup ke kultuře a kulturním hodnotám
- g) učit účastníky rozvíjet a chránit fyzické, duševní a sociální zdraví
- h) v rámci rovného přístupu vést účastníky k toleranci a ohleduplnosti k druhým lidem, ke kulturním a duchovním hodnotám
- i) prohlubovat u účastníků zájem na pozitivním řešení každodenních životních situací, budovat pozitivní vztahy k lidem, prostředí i přírodě
- j) podporovat účastníky ke spolupráci s druhými, k respektu jejich práce

Konkrétní cíle, strategie a postupy k dosažení očekávaných cílů slouží k získávání a prohlubování klíčových kompetencí a prochází napříč celým obsahem zájmového vzdělávání v DDM Holice.

ŠVP DDM Holice vychází i z těchto dokumentů

- zákon č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů
- zákon č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících
- vyhláška 74/2005 o zájmovém vzdělávání
- vyhláška 317/2005 o dalším vzdělávání a kariérním systému pedagogických pracovníků
- rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání
- rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání

4. FORMY VZDĚLÁVÁNÍ

Formy vzdělávání vycházejí jak z § 111 školského zákona, tak z § 2 vyhlášky 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání.

Zájmové vzdělávání se v DDM Holice uskutečňuje těmito formami:

- příležitostnou výchovnou, vzdělávací, zájmovou a tematickou rekreační činností nespojenou s pobytem mimo místo, kde právnická osoba vykonává činnost školského zařízení pro zájmové vzdělávání (vystoupení, akce pro širokou veřejnost, dílny)
- pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činností (zájmové kroužky, kurzy, kluby)
- táborovou činností a další činností spojenou s pobytem jak v místech, kde DDM vykonává činnost školského zařízení pro zájmové vzdělávání, tak i v místech jiných školských zařízení (příměstské tábory, pobytové tábory, soustředění, víkendové pobyty)
- osvětovou činností včetně shromažďování a poskytování informací pro děti, žáky a studenty, popřípadě i další osoby a vedení k prevenci sociálně patologických jevů (výukové programy, tematické preventivní akce)
- individuální prací, zejména vytvářením podmínek pro rozvoj nadání dětí, žáků a studentů (organizace okresních kol soutěží vyhlášených MŠMT)
- vzdělávání pedagogů i dalších dospělých (přednášky, semináře, kurzy)
- otevřenou spontánní činností (kluby pro mládež)

5. POPIS MATERIÁLNÍCH PODMÍNEK

DDM HOLICE

DDM se nachází v ulici Holubova č. p. 874. Jedná se o zděnou patrovou budovu s tělocvičnou. DDM Holice se nachází ve velmi příjemném prostředí s dobrou dopravní dostupností. Budova je obklopena zahradou a skýtá bezpečné prostředí pro klienty, kteří nás navštěvují. Součástí DDM je zahrada s dětským hřištěm, plážovým volejbalem, venkovním ping - pongovým stolem. Tato skutečnost podporuje naše zájmy pracovat blíže centru města a realizovat zde volnočasové aktivity. Nedaleko DDM jsou obě holické základní školy.

Materiálně-technické vybavení v mnohých místnostech odpovídá dnešním trendům. Stále postupně vybavujeme jednotlivé místnosti tak, aby sloužily k plné spokojenosti účastníků zájmového vzdělávání. Prostory jsou plně využívány. Příjemným místem pro zájmové vzdělávání je i klubovna, kde realizujeme různé aktivity a v těchto prostorách se uskutečňují také schůzky mateřského klubu Radovánek a Hýbánek.

Většinu sportovní činnosti realizujeme v současné době ve sportovní hale, tělocvičnách ZŠ, Sokolovně, tělocvičně DDM, městském stadionu a tanec vyučujeme v sále ZUŠ.

V budově DDM Holice sídlí ředitelství a také zde mají všichni interní zaměstnanci vybavené kanceláře výpočetní technikou a ostatním příslušenstvím.

Dlouhodobé investice a plány:

- oplocení dětského hřiště
- výsadba zeleně kolem dětského hřiště
- oprava venkovního stolu na stolní tenis
- snížení stropů v 1. patře budovy - zrealizováno
- výměna osvětlení v celé budově - zrealizováno
- výměna střechy venkovního přístřešku - zrealizováno
- vybudování laviček a stolu u pískoviště - zrealizováno
- zastřešení pískoviště, laviček a stolu - zrealizováno
- rekonstrukce sociálního zařízení v celé budově - zrealizováno
- vybudování sociálního zařízení pro venkovní areál
- výměna oken, zateplení obvodových zdí
- kompletní rekonstrukce přilehlého areálu stadionu
- parkovací plocha před DDM

6. POPIS PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK

Personální zabezpečení DDM Holice

Mgr. Pavel Hojka	ředitel
Hana Stárková	vedoucí oddělení techniky, zástupce ředitele v době jeho nepřítomnosti, účetnictví a výkazy, pokladna
Jindra Brandová	vedoucí oddělení SPV
Romana Šlorová	vedoucí oddělení estetiky a spontánní činnosti
Mgr. Kristýna Vohralíková	vedoucí oddělení TV
Josef Jílek	domovník
Olga Petráková	uklízečka

Kompetence pedagogických pracovníků vycházejí z činnosti DDM Holice a jsou stanoveny kompetenčními profily pro jednotlivé pozice organizační struktury DDM Holice. Pedagogický pracovník volí sám formy, metody a postupy práce. S kompetencemi přijímá pedagogický pracovník i osobní zodpovědnost za dodržování bezpečnosti, vnitřního řádu a plánu činnosti.

Z provozních zaměstnanců plní většina kvalifikační předpoklady nebo požadavky na obor vzdělání stanovené vnitřním platovým předpisem. Pedagogičtí pracovníci si doplňují a rozšiřují odborné znalosti, a to zejména na seminářích nebo školeních, které jim zajišťuje DDM Holice v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP).

Zaměstnanci DDM Holice jsou schopni týmové spolupráce, jsou vedeni k vytváření přátelského klimu na pracovišti, vůči účastníkům zájmového vzdělávání uplatňují profesionální, laskavý a přátelský přístup.

7. POPIS EKONOMICKÝCH PODMÍNEK

DDM Holice je příspěvkovou organizací s vícezdrojovým financováním a jeho základní zdroje financování tvoří:

- státní rozpočet
- příspěvky zřizovatele
- vlastní zdroje z hlavní činnosti (úplata za zájmové vzdělávání)
- vlastní zdroje z doplňkové činnosti
- granty, projekty, dotace
- sponzorské dary

Hospodaření DDM se řídí obecně platnými právními normami a předpisy pro hospodaření příspěvkových organizací, pravidly stanovenými zřizovatelem, právními předpisy pro zájmové vzdělávání a dalšími normami obsaženými v souboru vnitřních předpisů. Každoročně je stanovena cena činností a služeb DDM (zájmové útvary, tábory, příměstské tábory, výukové programy, pronájmy místností) a pro ostatní činnost (příležitostné akce) je úplata stanovována průběžně.

Kontrolní mechanismy jsou zajišťovány podle stanovených vnitřních předpisů a směrnic a vnějšími kontrolami.

Podle vyhlášky o zájmovém vzdělávání může být úplata snížena nebo případně prominuta.

8. POPIS PODMÍNEK BEZPEČNOSTI PRÁCE A OCHRANY ZDRAVÍ

Všechny prostory DDM Holice z hlediska bezpečnosti splňují požadavky zákonných norem BOZP. Únikový východ a schodiště jsou řádně označeny. Z hlediska bezpečnosti jsou prostory DDM Holice bezproblémové, v budově se nachází také prostory pro poskytnutí první pomoci a prostory pro relaxaci.

V DDM Holice je zákaz kouření, požívání alkoholických nápojů a psychotropních látek. Prostory jsou denně uklízeny, všechny místnosti jsou pravidelně větrány.

Z hlediska psychosociálních podmínek je v DDM vytvářeno zdravé sociální klima s prvky partnerství, které přispívá k naplňování potřeb účastníků činností. Účastníci jsou rovněž chráněni před případným násilným chováním, šikanou a dalšími sociálně patologickými jevy školeným personálem.

9. PODMÍNKY PŘIJÍMÁNÍ UCHAZEČŮ, PRŮBĚH A UKONČOVÁNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Přijímání uchazečů

Činnost DDM je určena pro děti, žáky, studenty a další osoby, a to bez ohledu na místo jejich trvalého pobytu nebo jiné podmínky.

O přijetí účastníka k pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti a táborové činnosti rozhoduje ředitel nebo jeho zástupce na základě přijetí písemné přihlášky podepsané uchazečem, u osob mladších 18 let podepsané zákonným zástupcem uchazeče.

Uchazeči o zájmové vzdělávání jsou přijímáni do relevantních forem činností na základě těchto kritérií:

- a) **Kapacita** - je různě definována pro jednotlivé formy i obory činnosti.
Pro pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činnost, letní činnost a další činnosti je určována aktuálními podmínkami a prostorovými možnostmi realizovanou činností.
- b) **Věk** - pro pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činnost a táborovou činnost je stanoven věkový interval pro uchazeče, u většiny dalších forem činností není rozhodujícím, ale jen doporučujícím faktorem a věkový interval není pevně stanoven
- c) **Uhrazení úplaty** - podmínkou pro přijetí do některých forem činností, kde se zájmové vzdělávání poskytuje za úplatu, je uhrazení úplaty.

Úplata za ZÚ může být splatná za každé pololetí zvlášť.

Průběh vzdělávání

Průběh zájmového vzdělávání je závislý na formách a typech činnosti. Jeho praktická část je upravena ve Vnitřním řádu DDM Holice. V případě závažného a opakovaného porušení Vnitřního řádu DDM Holice je ředitel oprávněn účastníka zájmového vzdělávání podmíněně nebo i nepodmíněně vyloučit.

Předčasné ukončení činnosti

- a) ze strany klienta – klient může předčasně ukončit docházku v daném typu činnosti DDM Holice. Vrácení zápisného se řídí podmínkami a vnitřními předpisy DDM.
- b) ze strany DDM Holice – docházka klienta může být předčasně ukončena také ze strany DDM při závažném porušení vnitřního řádu, pravidel jednotlivých činností, ohrožení zdraví a života apod. Další ujednání se řídí vnitřními předpisy DDM.

Ukončování vzdělávání

Ukončování vzdělávání je realizováno ústní formou. Doklad o průběhu a ukončení vzdělávání se vydává pouze na žádost klienta. Žádost může být podána ústně nebo písemně.

Označení dokladu o ukončeném vzdělání

Doklad o průběhu a ukončení vzdělávání DDM nevydává. Potvrzení o účasti na zájmovém vzdělávání se vystaví jen na požádání klienta.

Doklad o průběhu a ukončení vzdělávání DDM bude obsahovat:

název akce, datum, místo konání, rozsah hodin, jméno a příjmení klienta, datum narození klienta, podpis ředitele DDM, razítko.

10. PODMÍNKY PRO VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou dle § 16 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) považovány osoby:

- se zdravotním postižením (tělesným, zrakovým, sluchovým, mentálním, autismem, vadami řeči, souběžným postiženým více vadami, vývojovými poruchami učení nebo chování)
- se zdravotním znevýhodněním (zdravotním oslabením, dlouhodobým onemocněním a lehčími zdravotními poruchami vedoucími k poruchám učení a chování)
- se sociálním znevýhodněním (z rodinného prostředí s nízkým sociálně kulturním postavením, ohrožení sociálně patologickými jevy, s nařízenou ústavní výchovou nebo uloženou ochrannou výchovou a žáci v postavení azylantů a účastníků řízení o udělení azylu).

Všichni uchazeči o zájmové vzdělávání se speciálními potřebami mají možnost se jej účastnit a jsou plně integrováni do všech forem činností, pokud obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem.

DDM Holice vytváří podmínky pro další rozvoj jejich nadání ve všech formách zájmového vzdělávání.

11. DÉLKA A ČASOVÝ PLÁN VZDĚLÁVÁNÍ

Délka a časový plán vzdělávání je stanoven pro jednotlivé formy vzdělávání odlišně:

- zájmové kroužky, pravidelné zájmové činnosti (opakující se každý týden v rozsahu minimálně 1 hodinu nebo 1x měsíčně v rozsahu minimálně 4 hodin).
- akce zájmové činnosti příležitostné pro širokou veřejnost jsou jednorázové a trvají zpravidla několik hodin (vystoupení, velké akce apod.)
- příležitostná činnost zájmových kroužků trvá většinou několik hodin, ale může proběhnout i v několika dnech (soustředění)
- pobytové akce a táborová činnost probíhají od dvou dnů do 3 týdnů, především v době školního volna či prázdnin
- příměstské tábory probíhají v době školních prázdnin od třech do pěti dnů
- spontánní činnost probíhá dle aktuálních potřeb
- osvětová činnost, vzdělávací aktivity probíhají během školního roku, výukové programy od 1 – 4 hodin
- individuální práce, soutěže probíhají podle stanovených termínů

Školní rok začíná 1. září a končí 31. srpna následujícího kalendářního roku. Většina forem vzdělávání je realizována v období školního vyučování s tím, že pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost je zahájena podle jejího zaměření v průběhu září, nejpozději však 1. října. DDM Holice zajišťuje některé z forem vzdělávání i v období školních prázdnin (tábory, příležitostná činnost).

Vyučovací hodina v pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti trvá 60 minut a lze ji dělit nebo spojovat.

12. OBSAH ZÁJMOVÉHO VZDĚLÁVÁNÍ V DDM HOLICE

Obsah zájmového vzdělávání :

Základní pojetí obsahu zájmového vzdělávání

Obsah zájmového vzdělávání vychází z principu rozvoje klíčových kompetencí, a to jak v jejich šířce, tak i ve vertikálním rozvrstvení. Již proto, že se DDM Holice zaměřuje na veškeré formy činnosti, je zřejmé, že klíčové kompetence se v některých z těchto forem nemohou realizovat ve standardním pojetí. Zásadní význam v tomto smyslu mají následující formy činnosti:

- a) pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost
- b) táborová činnost
- c) příležitostná výchovná, vzdělávací, zájmová a tematická rekreační činnost
- d) osvětová činnost včetně shromažďování a poskytování informací účastníkům
- e) péče o nadané děti, žáky a studenty prostřednictvím vzdělávacích programů a kurzů
- f) organizování soutěží a přehlídek dětí a žáků

Obsah zájmového vzdělávání ve všech jeho formách v našem zařízení koresponduje se základním principem otevřenosti, je postaven tak, aby umožnil jejich realizaci s přihlédnutím k věku, individuálním možnostem, zájmům a potřebám všech účastníků. Účastníci získávají nejen znalosti a dovednosti, ale jsou vedeni k jejich využití v praxi. Obsah zájmového vzdělávání je specifický podle zaměření jednotlivých oddělení a oblastí v DDM Holice.

PRAVIDELNÁ ČINNOST

Okruhy zájmových útvarů, klubů, kurzů

1. jazykové zájmové útvary
2. sportovní a pohybové zájmové útvary
3. tvořivé a estetické zájmové útvary
4. taneční zájmové útvary

5. hudební zájmové útvary
6. zábavné zájmové útvary
7. zájmové útvary pro děti a jejich rodiče
8. přírodovědné, enviromentální útvary
9. dopravní výchova

Výchovně vzdělávací cíle zájmových útvarů, klubů, kurzů

- naučit znalostem a dovednostem v daném oboru
- podpořit rozvoj smyslu pro zodpovědnost
- vést k rozvoji myšlení a smyslového vnímání
- posilovat pozitivní vztah k okolí
- rozvíjet morálně volní vlastnosti
- vést k systematické práci
- rozvíjet schopnost komunikace
- rozvíjet individuální schopnosti
- vést ke schopnosti přijmout vlastní chybu a poučit se z ní
- vést k trpělivosti a vytrvalosti
- dodržovat obecné zásady bezpečnosti a hygieny při práci
- vychovávat k platnému začlenění do společnosti i prevenci sociálně patologických jevů
- posilovat pohyb, uvolnění, relaxaci
- naplňovat smysluplně volný čas

Obsah činnosti zájmových útvarů

Obsah činnosti zájmových útvarů, klubů a kurzů je vymezen zvlášť.

Očekávané výstupy zájmových útvarů, klubů, kurzů

- účastník získá dovednosti v daném oboru
- dokáže být zodpovědný, trpělivý a vytrvalý
- bude schopen pozitivně myslet
- bude schopen systematicky pracovat a připravovat se
- dokáže komunikovat s okolím
- bude umět přijmout vlastní chybu a poučit se z ní
- bude umět dodržovat zásady bezpečnosti a hygieny při práci
- bude schopen se začlenit do společnosti a posoudit otázku prevence sociálně patologických jevů
- zvládne smysluplně naplňovat svůj volný čas
- bude se umět odreagovat, uvolnit a relaxovat

Metody práce zájmových útvarů, klubů, kurzů

- metody slovní (vysvětlování, přednáška, instruktáž, rozhovor, diskuze, beseda, inscenační metody, metody písemných prací, metody práce s učebnicí a knihou)
- metody názorně demonstrační (pozorování, demonstrování, předvádění, projekce, poslech)
- metody praktické (návčik pohybových činností a praktických dovedností, návčik grafických a výtvarných prací)
- metody řešení problému, hry a soutěže
- práce individuální, hromadná, skupinová, práce ve dvojicích

Klíčové kompetence zájmových útvarů, klubů, kurzů

Realizace výchovně vzdělávacích cílů vede k naplnění následujících klíčových kompetencí: kompetence k učení, kompetence k řešení problémů, kompetence komunikativní, kompetence sociální a personální, kompetence občanské, činností a pracovní, kompetence k naplnění volného času.

- účastník se naučí znalosti a dovednosti daného oboru
- dokáže být za sebe zodpovědný
- umí samostatně a tvořivě přemýšlet a pracovat
- získá pozitivní vztah k sobě samému i okolí
- dokáže spolupracovat s ostatními
- umí řešit problém
- naučí se překonávat překážky
- umí být trpělivý a vytrvalý
- dodržuje vymezená pravidla, plní si své povinnosti
- dokáže se začlenit do společnosti
- umí relaxovat a uvolnit se
- naučí se smysluplně naplňovat volný čas

TÁBOROVÁ ČINNOST

Okruhy táborové činnosti

1. tábory všeobecné
2. sportovní – taneční tábory
3. příměstské tábory

Výchovně vzdělávací cíle táborů

- naučit znalostem a dovednostem v zaměření jednotlivých táborů
- podpořit rozvoj smyslu pro zodpovědnost
- vést k samostatnosti
- dát možnost k rozvoji fair play
- vést k rozvoji tvořivého myšlení
- posilovat pozitivní vztah k okolí (společnost, příroda, kulturní dědictví, ekologie)
- upevňovat pracovní návyky
- rozvíjet schopnost komunikace
- rozvíjet individuální schopnosti
- umožnit rozvoj týmové práce
- rozvíjet pohybové a sportovní schopnosti
- vést ke schopnosti přijmout vlastní chybu a poučit se z ní
- vést k trpělivosti a vytrvalosti
- dodržovat obecné zásady bezpečnosti a hygieny při práci
- posilovat pohyb, uvolnění, relaxaci
- naplňovat smysluplně volný čas

Obsah činnosti táborů

- hry a soutěže
- tábornické dovednosti
- sport, pohyb, tanec, koupání, relaxace
- tvořivá a estetická činnost
- turistika, vycházky, výlety
- noční hry, táboráky
- týmová spolupráce
- práce individuální
- environmentální výchova

Očekávané výstupy táborů

- účastník se zvládne naučit znalosti a dovednosti v zaměření jednotlivých táborů
- dokáže být zodpovědný, trpělivý a vytrvalý
- bude schopen být samostatný
- bude umět hrát fair play
- dokáže tvořivě myslet
- zvládne pracovní režim tábora
- bude schopen se pohybově a sportovně rozvíjet
- zvládne pracovat ve skupině, v týmu
- dokáže komunikovat s okolím
- bude umět přijmout vlastní chybu a poučit se z ní
- bude umět dodržovat zásady bezpečnosti a hygieny při práci

- zvládne smysluplně naplňovat svůj volný čas
- bude se umět odreagovat, uvolnit a relaxovat

Metody práce táborů

- metody slovní (vysvětlování, přednáška, instruktáž, rozhovor, diskuze, beseda, inscenační metody, metody práce s učebnicí a knihou)
- metody názorně demonstrační (pozorování, demonstrování, předvádění, projekce, poslech)
- metody praktické (nácvik pohybových činností a praktických dovedností, nácvik grafických a výtvarných prací)
- metody řešení problému, hry a soutěže
- práce individuální, hromadná, skupinová, týmová, práce ve dvojicích

Klíčové kompetence táborů

Realizace výchovně vzdělávacích cílů vede k naplnění následujících klíčových kompetencí: kompetence k učení, kompetence k řešení problémů, kompetence komunikativní, kompetence sociální a personální, kompetence občanské, činností a pracovní, kompetence k naplnění volného času.

- účastník se naučí znalosti a dovednosti v zaměření jednotlivých táborů
- dokáže být za sebe zodpovědný, trpělivý a vytrvalý
- je schopen být samostatný
- umí hrát fair play
- umí tvořivě myslet
- zvládne pracovní režim táborů
- je schopen se pohybově a sportovně rozvíjet
- umí pracovat ve skupině a týmu
- umí samostatně a tvořivě přemýšlet a pracovat
- získá pozitivní vztah k sobě samému i okolí
- dokáže spolupracovat s ostatními
- umí řešit problém
- naučí se překonávat překážky
- dodržuje vymezená pravidla, plní si své povinnosti
- dokáže se začlenit do společnosti
- umí relaxovat a uvolnit se
- naučí se smysluplně naplňovat volný čas

Propagace a marketing

Cíle

- vytvářet podmínky a prostor pro relaxaci a odpočinek
- rozvíjet všestrannou spolupráci s rodinami, dětmi i dospělými
- nabízet různorodou činnost s individuálním přístupem k jednotlivcům i skupinám
- nabízet možnost seberealizace v konkrétních oblastech a oborech
- podněcovat návštěvníky akcí k tvořivému myšlení, logickému uvažování a řešení problémů
- rozvíjet osobnosti návštěvníků
- učit návštěvníky komunikovat, spolupracovat a vzájemně se respektovat
- seznamovat návštěvníky s nabídkou akcí a další činnosti SVČ

Metody

- názorné ukázky
- možnosti vyzkoušet si dané aktivity
- soutěže, hry

Klíčové kompetence

- umí si vybrat z nabídky předložených akcí a činností
- umí se zapojit do programu a aktivit
- umí využít získané dovednosti a znalosti
- chápe a vnímá tradice, historii a kulturu
- je ohleduplný k přírodě a lidem kolem sebe
- umí chápat potřeby druhých
- dokáže pracovat podle instrukcí a návodů
- chrání zdraví své a druhých
- umí přijmout prohru

Výstupy

- osvědčení, diplomy
- zkušenosti a znalosti
- využívá účelně volný čas

Výukové programy

Cíle

- rozšířit dětem znalosti v určitých oblastech
- rozvíjet komunikativnost
- naučit spolupráci
- rozvíjet všestranný přehled
- podporovat sebevědomí
- využívat praktických a motorických dovedností
- naučit prosazovat sama sebe
- naučit říkat svůj názor a obhájit ho
- podněcovat děti k tvořivému myšlení, logickému uvažování a řešení problémů

Metody

- kvízy, pracovní listy
- hry, soutěže
- testy k daným tématům
- praktické ukázky
- vysvětlování
- práce s PC

Klíčové kompetence

- dokáže samostatně vyřešit problém
- dokáže požádat o pomoc druhého
- umí využít svých znalostí, zkušeností a dovedností
- umí pracovat s informacemi
- umí spolupracovat
- umí si vyhledat informace
- umí zhodnotit práci svou i druhých
- umí využívat pracovní pomůcky a vybavení
- umí naslouchat
- umí říct svůj názor

Výstupy

- osvědčení, diplom, účastnický list
- bude umět využívat získané informace, zkušenosti a znalosti

Příležitostná činnost

Cíle

- poskytnout účastníkům možnost ověřit si svoje schopnosti a dovednosti v dané aktivitě
- porovnat tyto schopnosti a dovednosti s jinými účastníky

Metody (dle charakteru akce)

- sportovní turnaj, soutěže, přehlídky, výstavy
- přátelské sportovní či taneční utkání
- výtvarné, přírodovědné soutěže
- individuální sportovní aktivita
- výjezdy mimo Holice
- výstavy
- akce na klíč
- vystoupení

Klíčové kompetence

- zná pravidla konkrétního sportu
- dodržuje pravidla
- hraje fair-play
- umí se vyrovnat s prohrou
- umí prodat svoje schopnosti
- umí se chovat ohleduplně
- umí se rozhodovat ve vypjatých chvílích
- umí hrát týmově
- umí hrát pod tlakem
- umí se individuálně prosadit
- umí překonat svoje limity
- umí odhadnout svoje schopnosti
- má zájem o pohyb, estetiku, přírodovědu, tanec
- umí si vyhledat akci
- umí se přihlásit na akci
- umí si vytvořit tým (dvojici) pro sportovní akci
- umí pracovat s přírodním materiálem
- zná postupy

Výstupy

- účastníci budou mít možnost ověřit si svoje schopnosti a dovednosti v dané aktivitě
- účastníci budou mít možnost porovnat tyto schopnosti a dovednosti s jinými účastníky
- získání diplomu a odměny, účastnického listu, poháru

13. KLÍČOVÉ KOMPETENCE

Cílem je vytváření a zkvalitňování podmínek pro poskytování nabídky zájmového vzdělávání dětí, žáků, studentů a ostatních účastníků se zaměřením na klíčové kompetence, také i vzděláváním jejich potencionálních vzdělavatelů, ostatních klientů s participací rodičů a pedagogů na naší činnosti.

Kompetence k učení

Jazykové vzdělávání, informační technologie a rozvoj technicko manuálních dovedností a zručností se zapojením vlastní kreativity dětí a mládeže.

Práce s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami na základě participace se školami, které navštěvují žáci s handicapem různého typu.

Občanské kompetence

Zvyšování sociální kompetence- rozvíjet sociální dovednosti, orientovat se v sociálních vztazích, uvědomovat si své chování vůči sobě i svému okolí, případně nést veškeré následky.

Pochopit důležitost společenství, být součástí dobrého týmu s důležitostí socializace jedince.

Komunikativní kompetence

Chápat a respektovat pozitivní sociální klima, posilovat sebevědomí, umět se vyrovnat s neúspěchem, napomáhat formování postojů k významným společenským hodnotám a posílit právní vědomí. Podporovat kvalitu, samostatnost, solidaritu, zodpovědnost a svědomí.

Naučit účastníky komunikovat a řešit konflikty - adekvátně se chovat a reagovat správně na nejrůznější podněty z okolí, umět přijímat kritiku a sebekriticky vystupovat.

Environmentální výchova

Zdravý životní styl – ukázat cestu, jak žít zdravě. Uvědomění si zodpovědnosti vůči svému zdraví. Umět posoudit a odhadnout svoje síly.

Chránit životní prostředí - intenzivně rozvíjet environmentální výchovu a v této oblasti působit zejména na vybrané sociální skupiny.

Dětem, žákům, studentům, mládeži, rodičům a ostatním nabídnout široké spektrum pro využití volného času.

14. HODNOCENÍ V DDM HOLICE

Hodnocení zájmového vzdělávání, návštěvnosti, cílů, projektů, vedení aj. probíhá na běžných poradách DDM Holice a v hodnotící zprávě, která je zpracovávána každým rokem.

Formy hodnocení zaměstnanců:

- čtvrtletní autoevaluační hodnocení (sebehodnocení) – pohovorem s ředitelem DDM
- hodnocení kompetenčních profilů zaměstnanců (1x ročně)
- vyhodnocování akcí a zájmového vzdělávání obecně – porady DDM Holice

Hodnocení zaměstnanců DDM Holice probíhá průběžně. Významnou součástí hodnocení jsou kontakty s účastníky vzdělávání, kdy je vždy přihlédnuto k jejich názorům a jejich názory a připomínky jsou jedním z indikátorů hodnocení.

Hodnocení uplynulého roku je základem pro tvorbu plánu na příští rok.

15. OPATŘENÍ PRO ZAJIŠTĚNÍ PUBLICITY DDM

Dům dětí a mládeže je prezentován svým názvem DDM Holice.

Propagace a reklama bude prováděna prostřednictvím:

- tiskovin

letáky, plakáty, informační tabule, samolepky, vizitky

Medializace

- regionální tisk, domovské stránky DDM i partnerů a institucí participujících na naší činnosti

vizitky, vývěsní a plakátovací plochy, počítačová a internetová prezentace

16. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Školní vzdělávací program byl sestaven s aktivním zapojením všech zaměstnanců DDM Holice.

Bude průběžně aktualizován podle momentálních podmínek, které mohou v průběhu školního roku vzniknout formou nových verzí ŠVP.

Jednotlivé změny budou vždy projednány na poradách zaměstnanců DDM Holice.

Nové verze ŠVP zpracovává ředitel z podkladů a dle požadavků vedoucích oddělení DDM.

Tento program je chápán jako materiál, který budeme měnit, dotvářet, renovovat a aktualizovat.

Vedoucí oddělení jsou povinni seznámit s platnou verzí ŠVP své podřízené zaměstnance.

Mgr. Pavel Hojka, ředitel DDM

V Holicích dne 27. 12. 2012